

INSTRUCTIONS FOR CREATING AN ACCOUNT

1. Please go to the website <https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>
2. Please click "Log in" (the button is in the upper right corner)
3. Your registration form will appear
4. Select "REGISTRATION" button and follow further steps in the registration form
5. The last step of your account creation is clicking on the activation link, which, after clicking "REGISTER" button, will be sent to the e-mail address provided by you during registration

Once your account is created, please proceed as in points A-D on the day of the broadcast

- A. Please go to the website <https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>
- B. Please click "Log in" (the button is in the upper right corner)
- C. Your registration form will appear
- D. Select the "LOG IN" button, then enter e-mail address and password provided by you when creating the account.

* (optional) if you forget your password, click "Forgot your password" in the lower right corner, and then a password reset will be sent to your e-mail address provided during registration.

In case of any difficulties, please contact us by phone: +48 697 005 040 or e-mail: sct@gradatim-sympozja.pl

INSTRUKCJA UTWORZENIA KONTA

1. bardzo proszę przejść do strony
<https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>
2. proszę nacisnąć „Zaloguj się” (przycisk znajduje się w prawym górnym rogu)
3. pojawi się arkusz rejestracyjny
4. wybrać przycisk „REJESTRACJA” i postępować zgodnie z dalszymi wymogami arkusza rejestracyjnego.
5. ostatnim etapem prawidłowego utworzenia konta jest kliknięcie w link aktywacyjny, który po naciśnięciu przycisku „ZAREJESTRUJ SIĘ”, zostanie przesłany na adres mailowy, podany przez Państwa podczas rejestracji

Po założeniu konta, zgodnie z powyższą instrukcją, w dniu relacji, proszę postępować jak w punktach A-D

- A. bardzo proszę przejść do strony
<https://webinarium.gradatim-sympozja.pl>
- B. proszę nacisnąć „Zaloguj się” (przycisk znajduje się w prawym górnym rogu)
- C. pojawi się arkusz rejestracyjny
- D. wybrać przycisk „LOGOWANIE” następnie wpisać adres e-mail i hasło nadane przez Państwa podczas zakładania konta.

* (opcjonalnie) w przypadku zapomnienia hasła należy kliknąć „*Nie pamiętam hasła*” w prawym dolnym rogu, a następnie na Państwa adres e-mail, podany przy rejestracji, zostanie wysłany reset hasła.

W razie jakichkolwiek trudności prosimy o kontakt pod nr telefonu 722 005 040 lub adresem mailowym: sct@gradatim-sympozja.pl

INFORMATIONSKLAUSEL

Nachfolgend finden Sie die notwendigen Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß der Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG, - nachfolgend DS-GVO genannt - im Zusammenhang mit Ihrer Teilnahme an der Konferenz **"Arrhythmias in the womans' heart"**, im Rahmen des Projekts **"Das Frauenherz - eine grenzüberschreitende Zwei-Zentren-Forschungsstudie über Herzrhythmusstörungen bei Frauen POL-GER Rytmia"**.

Wer ist der Verantwortliche für Ihre Daten?	Der Verantwortliche für Ihre personenbezogenen Daten ist die Pommersche Medizinische Universität in Szczecin, Ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Wen können Sie kontaktieren?	In allen Angelegenheiten, die die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns betreffen, können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten unter der E-Mail-Adresse iod@pum.edu.pl oder unter der Telefonnummer 91 48 00 790 wenden.	
Woher bekommen wir Ihre Daten?	Ihre personenbezogenen Daten wurden von Ihnen oder der Person, die sich für die Teilnahme an der Konferenz beworben hat, zur Verfügung gestellt.	
Welche Daten verarbeiten wir?	Wir verarbeiten insbesondere die im Bewerbungsformular angegebenen Daten wie Vor- und Nachname, Organisation, E-Mail-Adresse.	
Zu welchem Zweck wir Ihre Daten verarbeiten	Zweck der Verarbeitung	Rechtsgrundlage
	Zum Abschluss und zur Durchführung eines Vertrages zwischen dem Teilnehmer und dem Konferenzveranstalter	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b) der DS-GVO
	Erfüllung gesetzlicher Pflichten z.B. Ausstellung von Rechnungen, Buchhaltung	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c) der DS-GVO
	Ausstellung von Bescheinigungen über die Teilnahme an der Konferenz	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b) der DS-GVO
	Kontaktaufnahme für organisatorische Zwecke	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f) der DS-GVO im Rahmen des berechtigten Interesses des für die Verarbeitung Verantwortlichen
	Vorbereitung der Teilnehmerliste	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f) der DS-GVO im Rahmen des berechtigten Interesses des für die Verarbeitung Verantwortlichen
	Geltendmachung möglicher Ansprüche	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f) der DS-GVO im Rahmen des berechtigten Interesses des für die Verarbeitung Verantwortlichen
	Interne administrative, analytische und statistische Zwecke	Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f) der DS-GVO im Rahmen des berechtigten Interesses des für die Verarbeitung Verantwortlichen
Wem stellen wir Ihre Daten zur Verfügung?	Ihre personenbezogenen Daten können an die folgenden Kategorien von Empfängern weitergegeben werden: 1) Stellen, denen sie per Gesetz zur Verfügung gestellt werden müssen; 2) Europäischer Kommission, dem Woiwodschaftsamt Westpommern, Landesförderinstitut Mecklenburg-Vorpommern 3) Unternehmen, mit denen wir zusammenarbeiten, um unsere Rechte und Pflichten zu erfüllen (Bereitstellung von IT-, Marketing-, Rechts-, Inkasso-, Personal-, Buchhaltungs-, Transport-, Kurier- und Postdienstleistungen);	
Wie lange werden wir Ihre Daten verarbeiten?	Ihre personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Vertragserfüllung sowie bis zur Verjährung von Ansprüchen und dem Ablauf der Aufbewahrungsfrist für Unterlagen zu Abrechnungszwecken, aus steuerlichen Gründen, und dem Ende des Projektauswertungs- und Überwachungszeitraums verarbeitet. Nach Ablauf der letzten dieser Fristen werden Ihre personenbezogenen Daten von uns gelöscht oder anonymisiert.	
Welche Rechte haben Sie in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns?	In Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie die folgenden Rechte auf Zugang zu Ihren Daten, Berichtigung (Änderung) von Daten, Löschung von Daten, Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit geltend machen. Sie haben auch das Recht, eine Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde einzureichen. Unbeschadet der oben genannten Rechte können Sie der Datenverarbeitung widersprechen, die im berechtigten Interesse des Verantwortlichen oder im öffentlichen Interesse erfolgt. Ihre personenbezogenen Daten werden zu diesen Zwecken nicht mehr verarbeitet, es sei denn, es können zwingende schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung Ihrer Daten nachgewiesen werden, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder Ihre Daten sind für die mögliche Begründung, Geltendmachung oder Verteidigung von Ansprüchen erforderlich. Um sicherzustellen, dass Sie berechtigt sind, Ihre Rechte geltend zu machen, bitten wir Sie möglicherweise um zusätzliche Informationen, die es uns ermöglichen, Sie zu identifizieren.	
Ist die Bereitstellung von Daten obligatorisch?	Die Bereitstellung der Daten ist eine Bedingung für den Vertragsabschluss, und wenn diese nicht angegeben werden kann das dazu führen, dass der Vertrag nicht abgeschlossen oder erfüllt werden kann.	
Was sollten Sie noch wissen?	Wir werden Ihre Daten nicht außerhalb des EWR übertragen. Wir treffen keine Entscheidungen auf automatisierte Weise, d.h. auf der Grundlage einer automatischen Datenanalyse.	

KLAUZULA INFORMACYJNA

Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO – w związku z udziałem w konferencji pn. „*Zaburzenia rytmu w sercu kobiety*”, w ramach projektu „*Serce kobiety - transgraniczne dwuosrodkowe badanie zaburzeń rytmu serca u kobiet POL-GER Rytmia*”.

Kto jest administratorem Twoich danych?	Administratorem Twoich danych osobowych jest Pomorski Uniwersytet Medyczny w Szczecinie, ul. Rybacka 1, 70-204 Szczecin.	
Z kim możesz się skontaktować?	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pum.edu.pl lub pod numerem telefonu 91 48 00 790.	
Skąd mamy Twoje dane?	Twoje dane osobowe zostały podane przez Ciebie lub osobę, która dokonała Twojego zgłoszenia w celu udziału w konferencji.	
Jakie dane przetwarzamy?	Przetwarzamy dane wskazane w szczególności w formularzu zgłoszeniowym takie jak imię i nazwisko, organizacja, adres email.	
W jakim celu przetwarzamy Twoje dane	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
	Zawarcie i wykonanie umowy pomiędzy uczestnikiem a organizatorem konferencji	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Wykonania obowiązków prawnych np. wystawiania rachunków lub faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
	Wystawianie zaświadczeń lub certyfikatów potwierdzających udział w konferencji	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
	Kontakt w celach organizacyjnych	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Prowadzenie listy uczestników	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Dochodzenie ewentualnych roszczeń	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
	Wewnętrzne cele administracyjne, analityczne i statystyczne	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Komu udostępniamy Twoje dane?	Twoje dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: <ol style="list-style-type: none"> 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) Komisji Europejskiej, Zachodniopomorskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu, Landesförderinstitut Mecklenburg-Vorpommern 3) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowo, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 	
Przez jaki okres będziemy przetwarzać Twoje dane?	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym umowa będzie wykonywana, a także do czasu przedawnienia roszczeń oraz upływu okresu przechowywania dokumentów na potrzeby rachunkowości, ze względów podatkowych oraz zakończenia okresu ewaluacji i monitoringu projektu. Po upływie ostatniego z tych okresów Twoje dane osobowe zostaną przez nas usunięte lub zanonimizowane.	
Jakie prawa przysługują Tobie w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?	W związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Przysługuje Tobie także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych. Niezależnie od powyższych praw możesz wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Twoje dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Twoich danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Aby mieć pewność, że jesteś uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Ciebie o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.	
Czy podanie danych jest obowiązkowe?	Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, zaś ich niepodanie może skutkować niemożnością zawarcia lub wykonania umowy.	
O czym jeszcze powinieneś wiedzieć?	Nie będziemy przekazywać Twoich danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.	